

DE ACORD,
Inspectoratul pentru Situații de Urgență
“Avram Iancu” al Județului Cluj
Inspector Șef,

Col. Vasile ȘOMLEA

REGULAMENTUL

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A

SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU

SITUAȚII DE URGENȚĂ

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prin prezentul « Regulament » se stabilește organizarea, modul de funcționare, componența, atribuțiile și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență conform art. 15 din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, a Hotărârii Guvernului nr. 642/13.07.2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice, a Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr. 718 din 30.06.2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență.

Art. 2. (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, denumit în continuare serviciu, se constituie potrivit legii în comuna VIISOARA., în subordinea consiliului local, ca și serviciu public descentralizat fără personalitate juridică.

Activitatea serviciului este coordonată de către primarul comunei.

Sediul serviciului este dispus în comuna VIISOARA str.....nr.589

(2) Serviciu voluntar asigură intervenția în sectorul de bază (teritoriul administrativ al comunei), precum și în localitățile cu care are încheiat contract de intervenție, ca urmare a situațiilor de urgență create, sau desfășoară acțiuni pentru aplicarea hotărârilor C.L.S.U. privind limitarea urmărilor dezastrelor, asigurarea logistică a populației din zonele afectate, și sprijinirea forțelor de intervenție profesionale (pomperii militari, ambulanță, poliție, etc) pe timpul intervenției acestora.

Contractele de intervenție cu localitățile limitrofe se vor încheia doar cu acordul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al Județului Cluj, și în condițiile stabilite prin hotărâre a Consiliului Local.

(3) Serviciul își îndeplinește atribuțiile în sectorul de competență delimitat conform Ordinului Inspectorului șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al Județului Cluj.

Art. 3. Serviciul are următoarele atribuții principale:

a) desfășurarea activității de prevenire, informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor și a protecției civile ;

b) execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, salvare și deblocare, evacuare sau alte măsuri de protecție a persoanelor și a bunurilor;

c) desfășoară alte acțiuni de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență, la toate tipurile de riscuri, în colaborare cu alte servicii de urgență sau cu servicii profesionale;

d) pune în aplicare măsurile dispuse de președintele C.L.S.U. pentru asigurarea condițiilor minime de supravețuire a populației ;

e) colaborează cu toate structurile locale, zonale sau naționale din domeniul situațiilor de urgență, pentru asigurarea unui nivel de operativitate crescut și desfășurarea unor intervenții operative și eficiente.

Capitolul II

ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 4. Constituirea, dimensionarea și dotarea structurilor serviciului voluntar s-a făcut pe baza următoarelor criterii, pentru sectorul de competență:

- a) suprafața sectorului;
- b) numărul de locuitori;
- c) clasificarea localității din punct de vedere al riscurilor;
- d) tipurile de riscuri identificate în profil teritorial al localității;
- e) măsurile stabilite în Planul de analiză și acoperire a riscurilor (la întocmire);
- f) căile de comunicații rutiere și gradul de practicabilitate al acestora;
- g) sursele de alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor;

Criteriile și tipurile de risc sunt cele prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 5. Serviciul voluntar este condus de un șef, profesionist în domeniu, și are în structură:

- a) un compartiment cu specialiști pentru prevenire;
- b) un compartiment pentru intervenție;
- c) atelier de reparații și întreținere;

Structura serviciului voluntar, numărul de personal, și dotarea necesară conform criteriilor de performanță este prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 6. (1) Serviciul se încadrează cu personal angajat și cu personal voluntar. Accesul în serviciu este nediscriminatoriu, dar personalul încadrat trebuie să corespundă cerințelor de pregătire fizică și psihică, și să aibă aptitudinile și abilitățile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor. La încadrarea personalului în serviciu se va ține cont de necesarul de pregătire și atestare a acestuia pentru specializările prevăzute în organigrama serviciului.

(2) În serviciu funcțiile de: șef serviciu, șefi compartimente și conducători autospeciale / mecanic de motopompă se încadrează în mod obligatoriu cu personal angajat. Personalul angajat trebuie să aibă calificarea și atestarea necesare, conform reglementărilor în vigoare.

(3) Personalul voluntar, pe cât este posibil, va fi recrutat din rândul celor care au satisfăcut serviciul militar în specialități conexe sau au o calificare (atestat) în domeniul de intervenție al structurii unde va fi încadrat. Pentru compartimentul de prevenire vor fi recrutați voluntari cu pregătire în domeniile necesare prevenirii situațiilor de criză, produse de tipurile de risc identificate pe teritoriul administrativ (instalații, construcții, medical, veterinar, chimic, etc.).

(4) Pentru posturile ocupate de către voluntari se vor recruta un număr de persoane mai mare decât cel prevăzut în organigramă. Cei neîncadrați vor constitui rezerva de personal. Accesul voluntarilor în serviciu se face în baza unei opțiuni proprii, scrise, aprobată de primar și după semnarea contractului de voluntariat.

(5) La încadrare, anual și de câte ori este nevoie, personalul serviciului voluntar este supus controlului medical și psihologic în condițiile legii

Art. 7. *Compartimentul/specialiștii pentru prevenire* are/au ca principală atribuție prevenirea riscurilor producerii unor situații de urgență, prin activități de îndrumare și control.

Numărul specialiștilor (personalului compartimentului) pentru activitatea de prevenire se stabilește în funcție de numărul de locuitori și de tipurile de risc din sectorul de competență, astfel:

- Specialiști prevenirea incendiilor:
 - pentru instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local: un specialist- șef compartiment;
 - (comunele) pentru 2.220 gospodării cetățenești vor avea câte 1 (un) specialist pentru fiecare 200 locuitori;
 - (orașele) pentru 500-1.000 de locuințe individuale sau gospodării, un specialist.
- Specialiști prevenirea inundațiilor
- Specialiști epidemii, epizootii, etc;

Art. 8. (1) *Formația de intervenție* este o structură specializată, constituită în vederea limitării și înlăturării urmărilor situațiilor de urgență.

(2) Formația de intervenție are în componență 2 (două) echipaje de intervenție și 9 (noua) echipe specializate.

(3) Echipajele/grupele de intervenție specializate se organizează în funcție de specialitatea pe care o au, precum și în raport cu categoriile și tipurile de autospeciale și utilaje folosite pentru îndeplinirea atribuțiilor. Echipajele/grupele de intervenție specializate se încadrează cu personal stabilit conform prevederilor instrucțiunilor și cărților tehnice de utilizare a utilajelor și autospeciialelor de intervenție.

(4) **Echipele specializate** sunt constituite în funcție de tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență, pe următoarele domenii : (se vor stabili cele 9 echipe cu câte 3 voluntari în funcție de riscurile existente și de nevoile de intervenție din specialitățile : transmisiuni-alarmare, cercetare-căutare, deblocare-salvare, sanitar-veterinar, evacuare, protecție NBC, suport logistic, adăpostire, sanitar).

(5) În satele din componența comunei se pot organiza echipaje/grupe de intervenție specializate p.s.i. în raport cu categoriile și tipurile de autospeciale și utilaje folosite pentru îndeplinirea atribuțiilor și prevederile art.4 din prezentul regulament.

(6) Dotarea echipajelor/grupelor de intervenție și echipelor specializate este prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 9. Atribuțiunile serviciului voluntar

- Desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de prevenire, comportare și apărare împotriva incendiilor sau dezastrilor :
 - executarea programului de pregătire de specialitate a voluntarilor;
 - cunoașterea încălcărilor frecvente ale normelor de prevenire și stingere a incendiilor și a cauzelor de incendiu, sau alte situații de urgență;
 - sprijină conducătorii instituțiilor aparținând primăriei pentru instruirea persoanelor care execută lucrări cu pericol de incendiu;
 - popularizează prin instructaje, cât și pe timpul executării controalelor de prevenire, actele normative care reglementează activitatea de management a situațiilor de urgență, cauzele și împrejurările care duc la izbucnirea incendiilor sau alte situații de urgență și consecințele acestora ;
 - execută aplicații și exerciții practice de intervenție;
 - participă la aplicații de cooperare cu serviciile profesionale pentru situații de urgență și alte forțe stabilite prin planurile de cooperare;
 - asigură cunoașterea tehnicii de luptă din dotare și instrucțiunile de exploatare a acesteia;
 - asigură cunoașterea tuturor tipurilor de riscuri, surselor și sistemelor de alimentare cu apă;
- Verifică modul de aplicare a normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor de prevenire, care constă în:
 - efectuarea de controale asupra modului în care se aplică normele de prevenire a incendiilor sau a altor situații de urgență;
 - face propuneri pentru înlăturarea constatărilor și urmărește rezolvarea operativă a acestora;
 - stabilirea de restricții ori interzicerea utilizării focului deschis și efectuării unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii, etc;
 - asigură supravegherea cu personal și mijloace tehnice de specialitate adecvate pericolului de incendiu, a locurilor în care se execută diverse lucrări cu grad ridicat de pericolozitate;
 - sprijină conducătorii instituțiilor subordonate primăriei pentru realizarea activității de prevenire;
 - sprijină pe conducătorii locurilor de muncă la organizarea intervenției în situații de urgență;
 - acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a oricărui pericol, constat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunoștință de alte persoane;
 - informează primăria, personalul inspecției de prevenire din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean Cluj asupra încălcărilor deosebite de la normele de prevenire și starea de pericol, făcând propuneri menite să înlătore pericolul;
- Execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, căutare - salvarea, acordarea primului ajutor, limitarea efectelor unei situații de urgență, protecția persoanelor, a bunurilor materiale și a mediului, evacuare, reabilitare, etc.:
 - întocmește documentele operative de intervenție;
 - planifică, organizează și execută instruirea voluntarilor asupra modului de intervenție în diferite situații;

- asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de intervenție, avertizare, anunțare și semnalizare a incendiilor, a instalațiilor de stingere, a surselor de alimentare cu apă și a căilor de acces și de intervenție din cadrul localității;
- asigură forțele și mijloacele de intervenție în caz de incendiu sau alte situații prin luarea tuturor măsurilor de protecție până la înlăturarea stării de pericol;
- Acordă ajutor persoanelor sinistrate sau a căror viață este pusă în pericol în caz de explozii, inundații, alunecări de teren, accidente și în caz de dezastre pe teritoriul localității:
 - participă la acțiuni de alimentare cu apă în caz de deteriorare a rețelei și a surselor de alimentare cu apă;
 - evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice și alte locuri inundate;
 - menține în stare de funcționare mijloacele tehnice de refulare și absorbție a apei.
 - Organizează și pune în funcțiune, prin forțele proprii sau împreună cu alte structuri, locații speciale cu dotările necesare asigurării condițiilor minime de supravețuire a populației ;
- Participă la efectuarea de deblocări și înlăturarea dărâmăturilor provocate de dezastre:
 - în acest scop trebuie să cunoască planurile clădirilor și ale instalațiilor tehnologice din cadrul localității. De asemenea vor fi însușite cunoștințele minime necesare despre instalațiile de alimentare cu energie electrică, gaze, apă și canalizare;
 - stabilește ipoteze de acțiune pentru stingerea incendiilor, în condițiile în care datorită diferitelor situații sunt afectate rețelele instalațiilor de apă pentru stingerea incendiilor din cadrul localității;
 - participă la salvarea persoanelor de sub dărâmături și la deblocarea căilor de acces, în vederea asigurării deplasării mijloacelor tehnice, pentru intervenții în situații de dezastre;
 - participă, după caz la alimentarea cu apă a unor instalații tehnologice sau de stingere a incendiilor, în situația deteriorării instalațiilor cu apă proprii.

Art. 10.1. Atribuțiunile compartimentului/specialiștilor de prevenire

Formele prin care se execută activitățile de prevenire sunt: reglementarea prin Hotărâri ale Consiliului Local, controlul și informarea preventivă a populației, precum și pregătirea acesteia pentru situații de urgență, constatarea și sancționarea încălcărilor procedurilor legale.

Atribuții:

- ❖ verificarea respectării actelor normative și reglementărilor privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă la proiectarea, executarea, exploatarea și postutilizarea construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;
- ❖ verificarea și organizarea activității privind depistarea pericolelor potențiale generatoare de riscuri, pe timpul exploatării construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;
- ❖ întocmirea concepției de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă, în scopul menținerii riscurilor în limite acceptabile, stabilindu-se după caz măsuri în condițiile legii;
- ❖ controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase;
- ❖ coordonarea și controlul realizării pregătirii și instruirii specifice a populației și salariaților, a modului de asimilare de către aceștia a regulilor și măsurilor specifice, precum și a comportamentului pe timpul manifestării unei situații de urgență;
- ❖ înștiințarea factorilor responsabili în managementul riscului despre existența, dimensiunea și consecințele riscului identificat în domeniul respectiv;
- ❖ îndrumarea, controlul și coordonarea serviciului voluntar și serviciilor private pentru situații de urgență;
- ❖ informarea și educarea preventivă a populației;
- ❖ soluționarea petițiilor și sesizărilor în domeniul specific;
- ❖ informarea populației privind pericolele potențiale de risc, inclusiv în locuințe și gospodării și modul de comportare în situații de urgență.

Activitățile de prevenire desfășurate de personalul de prevenire se finalizează prin întocmirea unor note de activitate în care fiecare participant menționează de regulă: locurile în care s-a desfășurat activitatea, aspectele constatate, măsurile luate iar notele de activități se centralizează, se analizează și se

păstrează la sediul serviciului într-un dosar special constituit. Pentru situațiile deosebite constatate, primarul va dispune măsurile care se impun pentru înlăturarea acestora.

Art. 10.2. Formațiile de intervenție cuprind grupe de intervenție la autospecialele și utilajele din dotare, echipe de salvare și prim ajutor precum și echipe specializate.

Art. 10.2.1. Atribuțiunile echipajelor/grupelor de intervenție

Grupele de intervenție au următoarele atribuțiuni principale :

- execută acțiuni de intervenție pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență cu autospecialele și utilajele mobile sau mijloace de intervenție din dotare.
- execută recunoașteri pe raza unității administrativ – teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă, posibilitatea accesului de intervenție.
- verifică existența planului de intervenție la obiectivele și instituțiile de pe raza localității, precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment.

Grupele de salvare și prim ajutor au următoarele atribuțiuni principale :

- acordă ajutor persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de incendiu, explozii, inundații, alunecări de teren, accidente precum și alte situații de urgență.
- evacuează animalele și bunurile materiale aflate în pericol.
- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acestora de lichidare a stărilor de pericol.
- participă alături de grupa de intervenție la înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor.

Art. 10.2.2 Atribuțiunile specifice echipelor specializate

➤ **Echipele de cercetare și salvare** este destinată pentru cercetarea și descoperirea din timp oportuna a urmărilor create de situațiile de urgență apărute și raportarea lor. Funcție de tipul situației de urgență acționează astfel:

- în locurile de distrugere datorită cutremurelor de pământ determină și comunică următoarele:
 - locul și numărul construcțiilor avariate, gradul de avariere și numărul aproximativ al morților, răniților și sinistraților;
 - localizarea persoanelor surprinse sub dărâmături sau la înălțime;
 - gradul de blocare și avariere a căilor de acces și variantele de ocolire;
 - locul și mărimea principalelor avarii la rețelele de utilitate publică;
 - locul, mărimea și tendința de propagare a incendiilor;
 - existența pericolului de apariție a unui dezastru complementar post-cutremur.
- din zona afectată de alunecări de teren determină și comunică următoarele:
 - suprafața, direcția și viteza de propagare a alunecărilor de teren;
 - locul, numărul și gradul de avariere al construcțiilor, drumurilor sau rețelelor de utilitate publică;
 - numărul probabil al morților și răniților și poziționarea acestora;
 - posibilitatea de apariție a unor dezaastre complementare;
- din zona afectată de inundații determină și comunică următoarele:
 - limitele porțiunilor de teren afectate cât și gradul de avariere al obiectivelor economico-sociale din zonă;
 - posibilitățile de acces în zona afectată;
 - posibilitățile de asigurare a unor surse de apă potabilă;
 - posibilitățile de adăpostire și evacuare a persoanelor sinistrate.

➤ **Echipele de transmisiuni – alarmare** este destinată să realizeze, exploateze și să mențină în stare de funcționare sistemele de transmisiuni și alarmare, în scopul înștiințării și alarmării populației. Acționează în cadrul formației de intervenție, îndeplinind următoarele misiuni:

- asigurarea legăturilor cu eșalonul superior, forțele de intervenție cu care se colaborează, precum și cu cele ale serviciului voluntar, aplicând măsurile de protecție a forțelor, mijloacelor și legăturilor;
- execută cercetarea de transmisiuni;
- preia din sistemul de telecomunicații teritorial mijloacele, căile și liniile planificate a fi incluse în sistemul de transmisiuni propriu;

- asigură primirea și transmiterea cu prioritate a semnalelor de înștiințare și alarmare a populație și salariaților, privind iminența producerii unor situații de urgență pe teritoriul localității, folosind sistemul de alarmare a localității sau alte mijloace avute la dispoziție;
 - reface și asigură funcționarea normală a sistemelor de transmisiuni și alarmare în cazul dezorganizării acestora ca urmare a atacurilor aeriene, calamităților și catastrofelor;
 - execută întreținerea și repararea tehnicii de transmisiuni-alarmare, precum și exploatarea corectă a acestora
- **Echipa de deblocare–salvare** acționează în cadrul formației de intervenție, și are următoarele misiuni principale:
- salvarea răniților și celor surprinși și blocați în adăposturi, în clădiri avariate, distruse și sub dărâmături;
 - executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcții ce prezintă pericol;
 - localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
 - crearea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și a sinistraților;
 - evacuarea apelor ce prezintă pericol pentru personalul de intervenție și pentru cel surprins în sectorul de intervenție.
- **Echipa de evacuare** acționează în cadrul formației de intervenție, și are următoarele misiuni principale:
- organizează, conduce și îndrumă desfășurarea evacuării instituțiilor publice, agenților economici, populației, colectivităților de animale, bunurilor materiale și culturale din locațiile stabilite;
 - urmărește realizarea măsurilor de pregătire și de desfășurare a acțiunilor de evacuare, de primire, de repartitie și de cazare a populației și de depozitare a bunurilor materiale;
 - organizează, încadrează și asigură funcționarea punctelor de adunare, de îmbarcare, de debarcare, de primire și de repartitie;
 - realizează măsurile de asigurare privind transportul populației, bunurilor materiale, colectivităților de animale, asistență medicală, pază, ordinea, legăturile fir și radio și evidența populației pe timpul executării evacuării în raioanele din și în care se execută aceasta;
- **Echipa sanitară** acționează în cadrul formației de intervenție independent, sau în colaborare cu formațiunile de Cruce Roșie și alte formații specializate, având următoarele misiuni principale:
- acordarea primului ajutor medical și transportul răniților la punctele de adunare și evacuare. La trierea, acordarea primului ajutor și transportul victimelor la spitale se va ține seama de urgențe, astfel:
 - în urgența întâi vor fi transportați cei cu: hemoragii interne, hemoragii mari externe, plăgi penetrante abdominale și toracice, plăgi craniene, arsuri întinse, stări de șoc, fracturi mari și cei contaminați;
 - în urgența a doua vor fi evacuați la spitale vătămații cu: hemoragii arteriale care pot fi oprite prin aplicarea garoului, membre zdrobite, fracturi, răni adânci;
 - în urgența a treia sunt transportați la spitale cei cu: fracturi mici închise, răni puțin adânci și contuzii.
 - participarea la aplicarea unor măsuri de antibioprofilaxie și antiepidemice;
 - participarea la distribuirea ajutoarelor, asigurarea nevoilor de apă, hrană și medicamente;
 - participarea la înlăturarea urmărilor dezastrelor și reabilitarea zonei;
 - realizează măsurile tehnico-medicale privind asanarea zonei în care se găsesc un număr mare de cadavre;
 - participarea la realizarea măsurilor la instituirea carantinei ;
- **Echipa sanitar veterinară** acționează în cadrul formației de intervenție, în colaborare cu formațiuni ale direcțiilor sanitar veterinar, și are următoarele misiuni principale:
- identifică numărul și locul animalelor (păsărilor) care necesită ajutor sanitar – veterinar sau care trebuie sacrificate;
 - acordarea ajutorului sanitar – veterinar animalelor (păsărilor) rănite, infectate și bolnave;

- asigură locul de dispunere a punctelor pentru tratarea animalelor, direcțiile de evacuare a animalelor rănite, infectate, bolnave spre locurile de tratare;
 - asigură recoltarea probelor din sectorul infectat (apă, furaje, produse animale, produse vegetale) și le transmite la laboratorul sanitar-veterinar, sau la laboratorul sanitar cel mai apropiat;
 - participă la acțiunile de limitare și lichidare a focarului creat, executând la ordin dezinsecția grajdurilor, terenurilor, mijloacelor de transport și a animalelor, dezinsecția furajelor și a apei folosită de animale, imunizarea animalelor (păsărilor) și stabilirea regimului de întrebuințare a cărnii animalelor infectate;
 - realizează măsurile tehnico-medicale privind asanarea zonei în care se găsesc un număr mare de cadavre;
 - participarea la realizarea măsurilor de carantină în cazul infectării cu agenți patogeni.
- **Echipa de protecție NBC** acționează în cadrul formației de intervenție, are următoarele misiuni principale:
- decontaminarea terenului și a clădirilor;
 - decontaminarea terenului în jurul depozitelor de alimente, de materiale, instituțiilor publice și a locurilor în care își desfășoară acțiunea formațiile de protecție civilă;
 - decontaminarea personalului, echipamentului, mijloacelor de transport, utilajelor, instalațiilor, etc.;
 - determinarea cantitativă și calitativă a probelor contaminate radioactiv și chimic;
 - cercetarea chimică și de radiație a terenului, clădirilor, etc.
 - funcție de situație și de ordinele primite, pot îndeplini și alte misiuni ca: participarea la acțiunile de salvare, de prim ajutor și transport al răniților, de aprovizionare cu apă, hrană, sau cu alte bunuri materiale necesare în zona de distrugerii
- **Echipa de suport logistic** are următoarele misiuni principale:
- asigurarea cu alimente și hrană a formațiunilor de intervenție;
 - asigurarea echipamentului de schimb, pe timp de vară sau iarnă;
 - asigurarea mijloacelor de transport răniți;
 - asigurarea aprovizionării formațiunilor de intervenție;
 - asigurarea completării dotării formațiunilor de intervenție.
- Toate echipele vor executa pe lângă activitățile specificate mai sus, în funcție de situația concretă din localitate, alte activități funcție de natura evenimentelor constatate și de dinamica în timp a acestora.

Art. 10.3. Atribuțiile atelierului

Atelierul de reparații și întreținere este compartimentul tehnic destinat întreținerii și executării lucrărilor de reparații curente la mijloacele tehnice din dotare.

Capitolul III

ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 12. Atribuțiile șefului serviciului voluntar

Șeful serviciului voluntar este direct subordonat primarului, care este președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență, iar pe linia specializării – Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al Județului Cluj. Este șef al întregului personal din serviciului voluntar, îndeplinind și funcția de inspector de protecție civilă. Face parte din Comitetul Local pentru Situații de Urgență.

Răspunde de organizarea și desfășurarea tuturor activităților de prevenire și intervenție în situații de urgență, potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor în vigoare. El conduce activitățile cu privire la: asigurarea capacității operative și de intervenție, pregătire, planificare și desfășurarea activităților conform planului de pregătire și intervenție anual al serviciului voluntar.

El are următoarele atribuții:

- organizează și conduce acțiunile echipelor de specialitate sau specializate a voluntarilor în caz de incendiu, avarii, calamități naturale, inundații, explozii și alte situații de urgență;
- planifică și conduce activitățile de întocmire, aprobare, actualizare, păstrare și de aplicare a documentelor operative, prevăzute de actele normative în vigoare;

- asigură, verifică și menține în mod permanent, în stare de funcționare punctele de comandă (locurilor de conducere) în situații de urgență civilă și le dotează cu materialele și documentele necesare, potrivit ordinilor în vigoare;
- asigură măsurile organizatorice, materialele și documentele necesare privind înștiințarea și aducerea personalului serviciului voluntar la sediul acestuia, în mod oportun, în cazul producerii unor urgențe civile sau la ordin;
- conduce lunar, procesul de pregătire al voluntarilor pentru ridicarea capacității de intervenție, potrivit documentelor întocmite în acest scop;
- asigură studierea și cunoașterea de către personalul serviciului voluntar a particularităților localității și clasificării din punct de vedere al protecției civile, precum și principalele caracteristici ale factorilor de risc care ar influența urmările situațiilor de urgență din zona de competență;
- urmărește asigurarea bazei materiale a serviciului voluntar, pe baza normelor și instrucțiunilor de dotare;
- întocmește situația cu mijloacele, aparatura, utilajele și instalațiile din localitate care pot fi folosite în situații de urgență pe care o actualizează permanent;
- asigură încadrarea serviciului de intervenție cu personal de specialitate;
- informează primarul și compartimentul/specialistul de prevenire cu atribuții pe linia situațiilor de urgență despre stările de pericol constatate pe teritoriul localității;
- verifică modul cum personalul serviciului voluntar respectă programul de activitate și regulamentul de organizare și funcționare a serviciului voluntar;
- execută instructajul general pentru angajații primăriei, instructajul periodic cu șefii de servicii, birouri și compartimente, și instructajul pentru lucrări periculoase;
- întocmește și actualizează permanent documentele operative ale serviciului, informându-l pe primar despre acestea;
- controlează ca instalațiile, mijloacele și utilajele de stins incendiu, celelalte materiale pentru intervenție de pe teritoriul localității să fie în stare de funcționare și întreținute corespunzătoare;
- ține evidența participării la pregătire profesională și calificativele obținute;
- ține evidența aplicațiilor, exercițiilor și intervențiilor la care a participat serviciul voluntar;
- urmărește executarea dispozițiilor date către voluntari și nu permite amestecul altor persoane neautorizate în conducerea serviciului;
- participă la instructaje, schimburi de experiență, cursuri de pregătire profesională, organizate de serviciile profesionale pentru situații de urgență;
- participă la verificarea cunoștințelor membrilor serviciului voluntar la încadrare, trimestrial și la sfârșitul anului pentru atestarea pe post conform indicatorilor de calificare;
- împreună cu compartimentul/specialistul de prevenire verifică modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populației și pe teritoriul agenților și operatorilor economici din raza localității;
- face propuneri privind îmbunătățirea activității de prevenire și eliminarea stărilor de pericol;
- pregătește și asigură desfășurarea bilanțului anual al activității serviciului voluntar;
- efectuează lunar studiul ordonat prin programul difuzat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al Județului Cluj, în caiet special pregătit în acest scop;
- întocmește și actualizează în permanență fișele postului pentru personalul voluntar ;
- ține evidența participării personalului la intervenție și face propuneri pentru promovarea acestuia sau pentru acordarea de distincții sau premii ;
- întocmește anual proiectul de buget pentru serviciu și îl susține în comisiile de specialitate ;
- urmărește în permanență execuția bugetară și face propuneri de rectificare dacă este cazul ;
- promovează în permanență serviciul în rândul populației și elevilor și asigură recrutarea permanentă de voluntari ;
- execută atribuțiile prevăzute în regulamentele și instrucțiunile pe linia protecției civile, prevenirii și stingerii incendiilor;

Prezentele atribuții vor fi incluse în „Fișa postului”.

Art. 13. Atribuțiile șefului de compartiment/specialistului de prevenire

Șeful compartimentului de prevenire este subordonat șefului de serviciu, fiind și șeful centrului operativ, calitate în care îndeplinește atribuțiile prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

Ca șef al compartimentului de prevenire are următoarele atribuții:

- acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor P.S.I. de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la agenții economici și cele aparținând localității;
- verifică organizarea măsurilor de prevenire la locurile de muncă (la instituțiile, operatorii și agenții economici);
- controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu;
- sprijină conducerile agenților economici în realizarea protecției și instruirea personalului muncitor;
- informează conducerile agenților economici, șeful serviciului voluntar, conducerea consiliului local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol de incendiu;
- urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de incendiu în cadrul localității și la agenții economici;
- urmărește punerea în intervenție și în stare de funcționare a instalațiilor și mijloacelor P.S.I. defecte;
- în caz de incendiu sau de producere a unor dezastre, alarmează serviciul voluntar și participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezastrelor;
- consemnează în registrul de însemnări toate constatările făcute și le aduce la cunoștință șefului serviciului voluntar;
- să cunoască normele specifice și măsurile generale ce trebuiesc respectate pe timpul executării controlului;

Art. 14. Atribuțiile șefului formației de intervenție

- ❖ se subordonează șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență
- ❖ răspunde de îndeplinirea atribuțiilor legale ce revin formației, de instruirea acesteia și ridicarea continuă a capacității ei de acțiune, de menținerea unei discipline ferme în rândul voluntarilor;
- ❖ organizează și conduce nemijlocit instruirea de specialitate a formației, întocmind în acest scop programul lunar, și urmărește executarea lui întocmai, de întreg personalului formației și echipelor, execută instruirea metodică a șefilor de echipe;
- ❖ participă la convocările de instruire, consfătuiri și schimburi de experiență organizate de ISUJ.
- ❖ organizează activitatea pentru prevenirea dezastrelor pe care o desfășoară formația de intervenție;
- ❖ controlează modul de respectare a normelor de prevenire și stingere a incendiilor și a măsurilor de protecție civilă, precum și de dotare pe teritoriul localității și sectorului de competență și acționează operativ pentru înlăturarea oricăror încălcări;
- ❖ în cazul apariției unor stări de pericol, raportează imediat conducerii și stabilește împreună cu conducătorii locurilor de muncă, măsurile necesare ce se impun;
- ❖ organizează intervenția formațiilor pentru stingerea incendiilor și înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor;
- ❖ întocmește, cu sprijinul specialiștilor din compartimentul de prevenire, documente operative privind intervenția pentru prevenirea și înlăturarea dezastrelor;
- ❖ organizează zilnic intervenția formației pe schimburi (ture de serviciu) și urmărește încadrarea completă a grupelor;
- ❖ pregătește personalul formației pentru intervenție prin executarea de exerciții și aplicații pe timp de zi și noapte, atât cu forte și mijloace proprii cât și în cooperare cu formațiile vecine;

- ❖ controlează și ia măsuri pentru ca toate utilajele, accesoriile, echipamentul de protecție și substanțele chimice din dotarea formației, precum și instalațiile de alarmare și stingere din unitate să fie în permanentă stare de funcționare;
- ❖ organizează înștiințarea și alarmarea în caz de producere a dezastrelor către Inspectoratul pentru Situații de Urgență;
- ❖ conduce formațiunile în acțiunile de intervenție pentru stingerea incendiilor și înlăturarea efectelor negative ale situațiilor de urgență;
- ❖ întocmește și actualizează documentele operative ale formațiilor, asigură păstrarea și întreținerea corespunzătoare a bunurilor din înzestrarea acestora, precum și a sediului, asigură ordinea și disciplina, face propuneri de recompensare și sancționare a personalului formațiilor;
- ❖ mobilizează personalul formației pentru participarea pompierilor civili la concursurile profesionale specifice.

Art. 15. Atribuțiile șefului echipei de intervenție p.s.i.

Se subordonează șefului formației de intervenție și pe cale ierarhică serviciului voluntar, este șeful nemijlocit al echipei pe care o comandă și are următoarele atribuții:

- răspunde de organizarea activității echipei de intervenție (pompierilor civili) în lipsa șefului serviciului voluntar și este înlocuitorul acestuia;
- organizează intervenția (ordinea de luptă) după decizia de organizare a serviciului voluntar (pompieri civili) și conduce intervenția în lipsa șefului;
- verifică activitatea voluntarilor (pompierilor civili), astfel încât aceasta să se încadreze în programul zilnic de activitate și respectarea ordinii și disciplinei;
- verifică activitatea voluntarilor și dacă se află în capacitatea de a-și executa sarcinile stabilite;
- consemnează în documentele serviciului toate activitățile care s-au efectuat, constatările făcute, măsurile luate și evenimentele deosebite;
- asigură respectarea graficelor de asistență tehnică, pentru menținerea în stare de funcționare a tehnicii de luptă și accesoriilor din dotare;
- conduce intervenția echipei/grupei la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, la calamități naturale și dezastre, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- execută programul de pregătire cu voluntarii din grupă;
- soluționează operativ toate problemele apărute la mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor din dotare;
- nu părăsește serviciul până nu este înlocuit de schimbul următor;
- respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- asigură predarea – primirea serviciului și tehnicii de luptă la schimbul următor în stare de funcționare, după regulamentul stabilit;
- ține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării serviciului pentru a realiza o intervenție rapidă în caz de nevoie;
- execută operații de întreținere și reparații la mijloacele P.S.I., în măsura calificării și atestării pe care o are.

Art. 16. Atribuțiile șefului echipei specializate

Se subordonează pe timpul acțiunilor șefului formației de intervenție, și pe linie ierarhică șefului serviciului voluntar, este șeful nemijlocit al echipei pe care o comandă și are următoarele atribuții:

- să conducă personal echipa/grupa în misiunile de intervenție încredințate în orice situație, la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, calamităților naturale și dezastrelor, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- să mențină în permanență legătura cu șeful serviciului, cu grupa/echipajul de intervenție, raportează la începerea și terminarea misiunii;
- să conducă, ședințele de pregătire cu personalul din subordine;
- să cunoască personal folosirea și întreținerea mijloacelor din dotare;
- să cunoască semnalele de alarmare, locul de adăpostire, locul de unde se ridică materialele repartizate pentru intervenție;
- să execute conform planificării instruirea personalului din subordine și să țină la zi prezența la pregătire;

- respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- asigură predarea – primirea tehnicii de intervenție la schimbul următor în stare de funcționare, după regulamentul stabilit;
- ia măsuri de protecția muncii pe timpul ședințelor de pregătire, exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor;
- să comunice șefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează pe o durată mai mare de 24 ore.

Art. 17. Atribuțiile conducătorului autospecialei de intervenție și mecanicului de utilaj

(motopompă)

Se subordonează șefului serviciului voluntar și șefului echipajului/grupei de intervenție și are următoarele atribuții:

- răspunde de menținerea în stare de funcționare a utilajelor și instalațiilor de intervenție pe care le deservește;
- execută toate lucrările de asistență tehnică și reparații planificate;
- verifică la preluarea serviciului starea de funcționare a tehnicii de luptă din dotare, accesorii, inventarul și rezerva cu carburant;
- asigură predarea utilajelor și inventarul corespunzător la schimbul următor (stare de funcționare);
- acționează operativ în caz de incendiu și alte evenimente deosebite;
- participă la salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor materiale;
- execută programul individual de pregătire profesională;
- alarmează în caz de incendiu serviciul voluntar, pompierii profesioniști, alte forțe cu care se cooperează, șeful serviciului voluntar;
- remediază pe loc toate defecțiunile posibile la utilajele și instalații P.S.I., iar când nu le poate remedia acestea vor fi aduse la cunoștință primarului, prin șeful serviciului voluntar sau șeful de echipă/grupă;
- ține și întocmește evidența zilnică a rodajului la autospecială, motopompă sau celelalte utilaje;
- supraveghează respectarea normelor P.S.I. la locurile de muncă cu pericol de incendiu;
- respectă programul și regulamentul de funcționare și organizare a serviciului voluntar, reguli de disciplina muncii;
- își însușește modul de funcționare, întreținere și reparații la tehnica de luptă, instalații, utilaje și mijloace de intervenție;
- execută sarcinile stabilite de șeful serviciului voluntar sau șeful de echipă/grupă;
- nu părăsește locul de muncă până nu a asigurat predarea serviciului și a inventarului, la schimbul următor pe baza procesului verbal al turei operative;
- conduce intervenția în lipsa șefului de grupă și ia măsuri operative pentru eliminarea stării de pericol;
- participă la testele pentru verificarea cunoștințelor și atestarea pe post.

Art. 18. Atribuțiile membrilor echipajelor/grupelor de intervenție și echipelor specializate

Se subordonează șefului serviciului voluntar și șefului echipelor de intervenție sau specializate, au următoarele atribuții:

- participă la toate activitățile de instruire de specialitate a serviciului voluntar;
- execută antrenament pentru mânuirea corectă a tehnicii de luptă, accesoriilor și echipamentului de protecție;
- respectă programul serviciului voluntar și activitățile planificate, regulile de ordine interioară și disciplina muncii;
- nu părăsește serviciul până la sosirea în unitate a schimbului următor;
- execută controale asupra respectării normelor de P.S.I. și supravegherea lucrărilor cu pericol de incendiu și a locurilor de muncă cu pericol de incendiu;
- acționează operativ la toate tipurile de intervenție;
- să cunoască modul de funcționare și exploatare a tehnicii de luptă, a instalațiilor de semnalizare – alarmare, de alertare și intervenție ;
- folosește mijloacele de intervenție judicios, respectând instrucțiunile de utilizare;
- îndeplinește la timp sarcinile stabilite de șeful serviciului sau șeful nemijlocit ;
- menține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării unor activități și a controlului de prevenire;

- asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare, alertare și intervenție ;
- îndeplinește sarcinile șefului de grupă (echipă) în lipsa acestuia;
- să comunice șefului serviciului voluntar și șefului său ori de câte ori absentează pe o durată mai mare de 24 ore.

Capitolul IV

COORDONAREA, CONTROLUL ȘI ÎNDRUMAREA SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 18. Conducerea și coordonarea serviciului local se realizează de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență constituit conform prevederilor H.G. nr. 1491 din 09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitatelor și centrelor operative pentru situații de urgență, și a actelor normative în vigoare care reglementează activitatea în acest domeniu.

Primarul comunei, în calitate de președinte al comitetului local pentru situații de urgență, răspunde de organizarea și desfășurarea întregii activități, va conduce, îndruma și controla toate instituțiile și agenții economici din comuna, asupra modului în care se realizează și se respectă măsurile stabilite pentru protecția civilă a populației și salariaților, și de apărare în cazul situațiilor de urgență.

Art. 19. Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al județului Cluj va urmări în permanență menținerea capacității de conducere a Comitetului Local pentru Situații de Urgență și intervenție a serviciului voluntar, va efectua antrenamente de înștiințare și alarmare a localității și agenților economici, antrenamente și exerciții de verificare a capacității de intervenție a localității și agenților economici, antrenamente de protecție civilă cu instituțiile de control a radioactivității mediului, meteo și medicale, exerciții de alarmare publică, exerciții cu deținătorii de surse potențiale de risc (chimic, baraje, etc.), și altele, va urmări completarea sistemelor de înștiințare și alarmare cu aparatură modernă, la toate nivelele de organizare.

Art. 20. (1) Consiliul local al comunei Viisoara aprobă încheierea de contracte sau convenții de intervenție, cu consiliile locale care nu au constituite servicii voluntare proprii, dotate cu autospeciale de intervenție, sau cu consiliile locale limitrofe ale căror servicii voluntare nu au dotarea corespunzătoare.

(2) La acțiunile de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență, serviciul voluntar cooperează cu structuri ale Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, unități și formațiuni ale Ministerului Administrației și Internelor, Ministerului Apărării Naționale, formațiuni de Cruce Roșie și alte structuri cu atribuții în domeniu. Intervenția se realizează pe baza planurilor de intervenție și cooperare întocmite de autoritățile competente.

(3) Conducerea activităților de intervenție în cazul cooperării se realizează, se realizează prin rețeaua centrelor operaționale și operative sau a punctelor de comandă existente la autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și la instituțiile publice și agenții economici.

(4) Derularea intervenției se face gradual, după caz astfel:

a) alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesionale de intervenție ale inspectoratului pentru situații de urgență județean, precum

Capitolul V

GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 21. Asigurarea cu materiale, aparatură, tehnică și carburanți se face prin Consiliul local al comunei pe baza prevederilor Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 718 din 30.06.2005, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență.. Dotarea echipelor specializate cu mijloace inițiale aparatură, echipament și complete de protecție, mijloace de transmisiuni, accesorii, substanțe și alte materiale specifice se face conform normelor de înzestrare și dotare elaborate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

Art. 22. Tehnica și mijloacele pentru intervenție se asigură de către Consiliul local, anual, prin planul de buget, precum și prin donații, sponsorizări interne sau internaționale.

Art. 23. Consiliul local Viisoara, răspunde de asigurarea tehnico - materială a serviciului voluntar, răspunde de modul de depozitare a acestuia, controlează periodic starea de operativitate și stabilește înlocuirea sau completarea sa, prin personalul propriu de specialitate.

Art. 24. Asigurarea logistică a serviciului voluntar cuprinde logistica intervenției și logistica serviciului, constituindu-se din ansamblul măsurilor și a activităților de asigurare cu tot ce este necesar pentru desfășurarea tuturor activităților.

Logistica serviciului cuprinde aprovizionarea cu tehnică, bunuri materiale de intervenție, asigurarea stării tehnice și de întreținere, asigurarea financiară.

(1) Logistica acțiunilor de intervenție, cuprinde ansamblul măsurilor și activităților pentru asigurarea desfășurării continue a acțiunilor de intervenție și cuprinde: asigurarea cu tehnică și echipamente de intervenție, asigurarea cu carburanți – lubrifianți, asigurarea cazării și hrănirii personalului, asigurarea cu echipament în funcție de anotimp și starea vremii, precum și cu echipament de protecție adecvat intervenției, asigurarea transportului pentru aprovizionare, asigurarea medicală și pentru accidente a personalului serviciului.

(2) Logistica acțiunilor de intervenție se planifică de șeful serviciului voluntar, pe baza stocurilor de materiale existente în depozit și a normelor de consum, prevăzute de normative și se aprobă de primar.

(3) Cazarea, hrănirea și odihna pentru perioadele mai mari de intervenție se planifică de către șeful serviciului, și se asigură din bugetul local, fie prin eforturi proprii ale beneficiarului intervenției, fie prin intermediul altor forțe care intervin, cu decontarea ulterioară a cheltuielilor.

(4) Asigurarea medicală și pentru accidente a personalului serviciului se asigură de către consiliul local.

Art. 24. Serviciul are în dotare autospeciale, utilaje, echipamente și accesorii de stingere a incendiilor și intervenție.

Art. 25. (1) Utilitățile necesare serviciului voluntar, precum și spațiile adecvate pentru pregătirea de specialitate a personalului, gararea, adăpostirea și întreținerea mijloacelor tehnice, depozitarea materialelor sunt dispuse la sediul serviciului.

(2) Spațiile prevăzute la alin. (1) se dotează cu telefon și mijloace de alarmare și alertare, instalații utilitare, mijloace de pregătire, cu materiale de birotică și de acordare a primului ajutor medical.

(3) Intreaga gestiune cu patrimoniul serviciului va fi data în primire sefului serviciului, pe baza de semnatura. De asemenea inventarul patrimoniului serviciului face parte din documentele de organizare, desfășurare și conducere a activității serviciului.

(4) Personalul serviciului se antrenează, în poligonul de antrenament propriu sau în poligoanele de antrenament ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean Cluj sau ale serviciilor private, în baza unor protocoale;

(5) Întreținerea și repararea autospeciialelor și utilajelor serviciului voluntar se fac, după caz, în atelierul propriu sau de către alte persoane fizice ori juridice atestate, conform legii, pentru activitățile respective.

Capitolul VI PREGĂTIREA PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 26. Pregătirea personalului serviciului voluntar se va organiza și desfășura în conformitate cu prevederile Legii protecției civile nr.481 / 08.11.2004, a Ordonanței de Urgență nr. 21/15.04.2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, a instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență, a Ordinului prefectului privind stabilirea și realizarea măsurilor de protecție a populației și de pregătire pentru apărare în cazul situațiilor de urgență, a Ordinului prefectului pentru aprobarea planului privind pregătirea comitetelor locale pentru situații de urgență și serviciilor voluntare de intervenție în situații de urgență, salariaților și populației din județul Cluj pentru anul în curs.

Art. 27. Pregătire personalului serviciului voluntar se face pe categorii de personal, în baza unui plan de pregătire anual, întocmit de către șeful serviciului și aprobat de către primar, coform machetei transmise de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al Județului Cluj. Planul de pregătire lunară se structurează pe toate specialitățile și categoriile de pregătire. Pregătirea se va face lunar, prin sedinte teoretico-aplicative de 2-3 ore, și practic-demonstrative cu o durată de 1-2 ore. Ședințele și instrucția la tehnica de luptă de specialitate se execută de regulă prin exerciții și aplicații practice. Tematica de pregătire se

transmite la începutul fiecărui an de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al Județului Cluj prin ordinul prefectului .

Art. 28. În activitățile de pregătire vor fi implicați și membrii comitetelor locale, consultanți acestor comitete, personalul din serviciile private sau personalul din structurile profesioniste pentru situații de urgență ;

Art. 29. Rezerva de personal va urma același program de pregătire cu personalul încadrat. Personalul debutant în serviciu va desfășura un program de pregătire separat, pe durata a 6 luni după care va susține un examen (teoretic, practic și de rezistență fizică) pentru admiterea în cadrul rezervei de personal ;

Art. 30. Testarea cunoștințelor personalului se va face la sfârșitul fiecărui an, cu 5-10 zile înaintea desfășurării analizei – bilanț privind activitatea serviciului în anul respectiv. Șeful serviciului v-a fi testat de către personalul Inspectoratul Pentru Situații De Urgență „Avram Iancu” Al Județului Cluj cu ocazia convocărilor și instructajelor periodice .

Art. 31. Personalul serviciului voluntar participă , cu aprobarea primarului, la cursurile de calificare și atestare, aplicațiile și exercițiile organizate de către structurile profesioniste pentru situații de urgență (județene sau naționale).

Art. 32. Personalul formațiunilor de intervenție va participa la toate concursurile profesionale organizate de către structurile profesioniste pentru situații de urgență (județene sau naționale), planificate prin ordinul prefectului, la începutul anului. Fondurile necesare vor fi planificate și asigurate din bugetul serviciului ;

Capitolul VII DISPOZIȚII FINALE

Art. 33. Personalul voluntar recrutat în serviciu va semna un contract de voluntariat, pe o durata de 5ani, care cuprinde o perioada de proba 3-6 luni, în baza Legii nr. 481/ 2004 privind protecția civilă, și a HGR 1579/2005 privind Statutul personalului voluntar din serviciile pentru situații de urgență. Acest contract se reziliaza de drept daca persoana în cauza nu promoveaza testele și verificarile , sau în baza acordului ambelor părți;

Contractul cadru se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local.

Art. 34 Membrii serviciilor voluntare au dreptul la uniformă, și carte de identitate specifică personalului specializat. Uniforma, echipamentul de protecție, tehnica și clădirile au însemne distincte specifice, care se stabilesc prin hotărâre a guvernului, ținându-se seama de prevederile reglementărilor internaționale.

Art. 35 Personalul serviciului voluntar de urgență, beneficiază de compensații bănești, drepturi sociale și alte facilități stabilite în Statutul personalului din serviciile de urgență voluntare.

Art. 36. Pentru activitatea desfășurată și în mod deosebit pentru fapte de curaj, sacrificiu sau eroism, personalul serviciului voluntar, la propunerea șefului serviciului poate fi recompensat cu diplome, distincții sau sume de bani;

Art. 37. Modificarea programului serviciului voluntar se face de către conducerea consiliului local și șeful serviciului voluntar în cazuri deosebite (incendii, explozii, dezastre), executarea de programe de pregătire și participarea la concursuri profesionale, cazuri de boală și lipsa de personal necesar încadrării serviciului.

Art. 38. Serviciul voluntar constituit în comuna Viisoara va funcționa după acest regulament asigurând o eficiență sporită activității de prevenire și intervenție în situații de urgență de pe teritoriul localității.

Art. 39. Anexele 1 și 2 fac parte din prezentul regulament de organizare și funcționare a serviciului voluntar al comunei Viisoara.

Art. 40. La data intrării în vigoare a prezentului Regulament de organizare și funcționare orice dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

Art. 41. Prezentul regulament va fi completat periodic cu precizari specifice noilor modificări legislative.

Art. 42. Modificările regulamentului vor fi aprobate prin ședința Consiliului Local și aduse la cunoștința membrilor serviciului voluntar în cel mai scurt timp.